

Số: 609 /CV-UBKT
V/v: **Đôn đốc công tác kiểm tra
năm 2014**

Hà Nội, ngày 19 tháng 8 năm 2014

Kính gửi: Ủy ban Kiểm tra các Công đoàn trực thuộc
Công đoàn Xây dựng Việt Nam

Ngày 10/02/2014 Công đoàn Xây dựng Việt Nam (CĐXDVN) đã ban hành Văn bản số 72/KH-UBKT đến các đơn vị trực thuộc về Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác kiểm tra năm 2014.

Theo báo cáo kết quả công tác kiểm tra 6 tháng đầu năm 2014 của Ủy ban Kiểm tra các đơn vị, số lượng cuộc kiểm tra việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và thu, phân phối, sử dụng, quản lý tài chính, tài sản công đoàn chưa được nhiều.

Để hoàn thành tốt nhiệm vụ công tác kiểm tra năm 2014 đã được Ban Chấp hành (BCH) CĐXDVN và Ban Chấp hành Công đoàn các đơn vị đã thông qua, Ủy ban Kiểm tra (UBKT) CĐXDVN đề nghị UBKT các đơn vị trực thuộc CĐXDVN tiếp tục triển khai công tác kiểm tra năm 2014.

Nội dung kiểm tra cần tập trung vào một số vấn đề sau:

I. Kiểm tra việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam

1. Tình hình triển khai thực hiện nghị quyết đại hội công đoàn các cấp vừa qua; các chỉ thị, quy định của công đoàn cấp trên. Việc triển khai 04 Chương trình theo Nghị quyết Đại hội CĐXDVN lần thứ XII:

- Chương trình “*Phát triển đoàn viên giai đoạn 2013-2018*”
- Chương trình “*Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công đoàn*”
- Chương trình “*Đổi mới và nâng cao chất lượng thương lượng, ký kết thoả ước lao động tập thể*”;
- Chương trình “*Nâng cao trình độ học vấn, nghề nghiệp, kiến thức pháp luật cho đoàn viên và người lao động*”.

2. Việc thực hiện quy chế làm việc của BCH; nghị quyết về phân công nhiệm vụ các uỷ viên ban thường vụ, ban chấp hành; chương trình công tác toàn khóa (Và các văn bản tương tự của UBKT). Xây dựng quy chế về mối quan hệ công tác giữa BCH công đoàn và người đứng đầu đơn vị theo quy định; quy chế dân chủ cơ sở tại nơi làm việc.

3. Việc triển khai Nghị quyết số 20-NQ/TW ngày 28/01/2008 của Đảng về “*Tiếp tục xây dựng giai cấp công nhân Việt Nam thời kỳ đẩy mạnh công nghiệp hoá, hiện đại hoá đất nước*”; Chỉ thị số 22 CT/TW ngày 05/6/2008 của Ban Bí thư “*Về tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc xây dựng mối quan hệ lao động hài hoà, ổn định và tiến bộ trong doanh nghiệp*”; tiếp tục triển khai Nghị quyết số 6a/NQ-TLĐ ngày 06/01/2011 của BCH Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về “*Tiếp tục đổi mới nội dung, phương thức và nâng cao chất lượng hoạt động của công đoàn cơ sở*”;

Tổ chức phổ biến Luật Công đoàn năm 2012 và Bộ Luật Lao động năm 2012; tổ chức triển khai thi hành Hiến pháp Nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam.

4. Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ theo quy định. Chế độ họp ban thường vụ, ban chấp hành; chương trình, kế hoạch công tác, báo cáo sơ kết, tổng kết hoạt động công đoàn 6 tháng và cả năm. Sổ ghi biên bản, nghị quyết các kỳ họp của BCH; biên bản họp ban thường vụ, ủy ban kiểm tra; sổ ghi công văn đi, đến và hồ sơ lưu trữ...

5. Chương trình và kết quả công tác phát triển đoàn viên đến thời điểm kiểm tra, công tác quản lý và xây dựng công đoàn cơ sở vững mạnh (Đối với công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở); đối tượng, quy trình, thủ tục, nghị thức kết nạp, phát thẻ, quản lý đoàn viên (Đối với công đoàn cơ sở). Công tác tổ chức đại hội nhiệm kỳ theo quy định.

6. Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công đoàn.

7. Công tác quy hoạch cán bộ theo kế hoạch của CĐXDVN đã ban hành

8. Việc thực hiện công tác kiểm tra; kiện toàn tổ chức và nhân sự UBKT theo quy định của Điều lệ. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo (nếu có) theo quy định.

9. Việc tổ chức hội nghị người lao động; xây dựng quy chế và tổ chức đối thoại định kỳ tại nơi làm việc.

II. Kiểm tra việc thu, phân phối, sử dụng, quản lý tài chính, tài sản công đoàn

1. Kiểm tra việc triển khai Luật Công đoàn năm 2012, Nghị định số 191/2013/NĐ-CP ngày 21/11/2013 của Chính phủ Quy định chi tiết về tài chính công đoàn và các văn bản hướng dẫn mới của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn và CĐXDVN về tài chính công đoàn. Việc thu kinh phí công đoàn 2% và đoàn phí 1% theo quy định, đảm bảo thu đúng, đủ, kịp thời, chống thất thu nguồn tài chính công đoàn;

2. Kiểm tra sử dụng nguồn tài chính, tài sản công đoàn đảm bảo chi tiêu đúng mục đích, nội dung, mức chi, mục lục chi theo quy định của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam, không để thất thoát lãng phí nguồn tài chính công đoàn;

3. Kiểm tra công tác xây dựng dự toán, quyết toán và quản lý nguồn ngân sách theo phân cấp quản lý; việc bố trí cán bộ kế toán công đoàn; việc thực hiện chế độ kế toán, mở, sử dụng sổ sách, chứng từ kế toán; quản lý nguồn tài chính tích lũy sử dụng mua cổ phần, cổ phiếu (nếu có); quy chế chi tiêu nội bộ của công đoàn;

4. Kiểm tra quỹ tiền mặt đảm bảo an toàn quỹ.

Trên đây là một số nội dung kiểm tra cần tập trung triển khai, đề nghị Ủy ban Kiểm tra các đơn vị nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Đ/c Chủ tịch CĐXDVN;
- Các đ/c UV UBKT CĐXDVN;
- Lưu VT, VP UBKT.

**TM. ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM**

(Đã ký)

Vũ Ngọc Chính